

KẾ HOẠCH

Triển khai chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập

Căn cứ Văn bản số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023 về hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập;

Căn cứ thông báo số 141/TB-THPTBA ngày 22/9/2025 Thông báo của Trường THPT Bình An về hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập.

I. Mục đích

- Tổ chức việc chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập đúng quy định.
- Bảo đảm quyền lợi học sinh và phù hợp điều kiện tổ chức của nhà trường.

II. Nội dung thực hiện

1. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký chuyển đổi từ 01/6/2026 đến 10/6/2026.
2. Xét điều kiện, công bố danh sách đủ điều kiện ngày 4/8/2026 (do có học sinh chuyển từ trường khác đến).
3. Thời gian cho học sinh ôn tập chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập từ 18/6/2026 đến 30/7/2026.
4. Tổ chức kiểm tra đánh giá ngày: 5/8/2026.
5. Công bố kết quả ngày 10/8/2026.
6. Hoàn tất điều chỉnh dữ liệu vào hệ thống phần mềm quản lý học sinh trước năm học mới.

III. Phân công

- Ban Giám hiệu: chỉ đạo chung.

- Tổ chuyên môn: xây dựng nội dung ôn tập nộp ngày 01/7/2026, ra đề kiểm tra và nộp cho văn phòng ngày 3/8/2026.

- Giáo viên chủ nhiệm: hướng dẫn học sinh, phối hợp CMHS.

- Văn phòng: tiếp nhận hồ sơ, lưu trữ.

- Học sinh và CMHS: thực hiện cam kết tự bổ sung kiến thức.

IV. Tổ chức thực hiện

Các bộ phận triển khai theo đúng tiến độ thời gian quy định; việc chuyển đổi không làm phát sinh biên chế lớp và thực hiện theo khả năng tổ chức của nhà trường.

Nơi nhận:

- BGH;
- Đoàn TN, GVCN;
- TTCM;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thanh Phụng