

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại Trường THPT Bình An năm 2026

Căn cứ Quyết định số 2034/QĐ-BGDĐT ngày 13 tháng 7 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt Đề án “Đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công, giai đoạn 2023-2030”;

Căn cứ Quyết định số 3871/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Bộ công cụ khảo sát điều tra xã hội học đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công;

Căn cứ Công văn số 1550/BGDĐT-VP ngày 04 tháng 4 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn phương pháp đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công;

Căn cứ Quyết định số 3871/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố năm 2026;

Thực hiện công văn số 3066/KH-SGDĐT ngày 9/4/2026 của Sở GDĐT Thành phố Hồ Chí Minh về kế hoạch thực hiện đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại các CSGD trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026.

Trường THPT Bình An ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU 1. Mục tiêu

1.1. Mục tiêu chung

Nhằm đánh giá một cách khoa học, khách quan chất lượng cung ứng dịch vụ của đơn vị, thông qua việc tìm hiểu cảm nhận của những đối tượng trực tiếp thụ hưởng những dịch vụ này (phụ huynh, học sinh).

Kết quả khảo sát là cơ sở để đơn vị xác định được nhu cầu, nguyện vọng của phụ huynh, học sinh để có những biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng phục vụ, đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu và đảm bảo sự hài lòng của phụ huynh, học sinh, học viên đối với chất lượng dịch vụ giáo dục công của đơn vị.

1.2. Mục tiêu cụ thể

Xác định được mức độ hài lòng đối với cách thức tiếp cận dịch vụ giáo dục;

cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học; môi trường giáo dục; hoạt động giáo dục (tổ chức dạy học, phương pháp, hình thức, ...); về sự phát triển, tiến bộ và thực hiện nghĩa vụ đối với công dân của học sinh, học viên.

Công bố mức độ hài lòng của người dân.

Đề xuất, kiến nghị với các cơ quan quản lý một số biện pháp cải tiến nâng cao chất lượng dịch vụ, các điều kiện cung ứng và cách thức cung ứng dịch vụ giáo dục công.

2. Yêu cầu

Việc đo lường, đánh giá mức độ hài lòng của phụ huynh, học sinh đối với dịch vụ giáo dục công của đơn vị phải được tiến hành một cách khoa học, khách quan, tuân thủ nghiêm túc quy trình thực hiện, hướng dẫn thực hiện khảo sát trực tuyến, phân tích dữ liệu và xây dựng báo cáo kết quả thực hiện.

II. ĐỐI TƯỢNG

Khảo sát sự hài lòng của phụ huynh, học sinh đối với dịch vụ giáo dục công được thực hiện tại đơn vị, đối tượng cụ thể như sau: Cha mẹ học sinh và học sinh của trường THPT Bình An.

III. THỜI GIAN, SỐ LƯỢNG VÀ HÌNH THỨC KHẢO SÁT

1. Thời gian thực hiện khảo sát: từ ngày 13/4/2026 đến ngày 25/4/2026

Tổng hợp số liệu, xây dựng báo cáo, trong đó phân tích, nhận định và đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công tại đơn vị sau khảo sát (**hoàn thành báo cáo trước ngày 31/5/2026**).

2. Số lượng mẫu khảo sát

Triển khai đến phụ huynh, học sinh đảm bảo thực hiện khảo sát **trên 95%** so với tổng số học sinh/phụ huynh học sinh toàn trường.

3. Hình thức khảo sát: thực hiện khảo sát trực tuyến trên Ứng dụng tương tác Ngành Giáo dục Thành phố App “EDUi” qua đường dẫn: <https://bit.ly/khaosathailong2026> (đính kèm phụ lục hướng dẫn khảo sát và hướng dẫn rà soát số liệu từng đơn vị).

4. Phân công thực hiện

- Cô Nguyễn Thị Thanh Phượng- Phó hiệu trưởng: xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện. Rà soát, đôn đốc việc thực hiện tại đơn vị, đảm bảo tiến độ, số lượng mẫu khảo sát và phương pháp thực hiện.

- Cô Lại Thị Thu Hà- Thông tin dữ liệu: theo dõi và hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm công tác khảo sát. Báo cáo tiến độ khảo sát. Rà soát, đôn đốc việc thực hiện tại đơn vị, đảm bảo tiến độ, số lượng mẫu khảo sát và phương pháp thực hiện. Xây dựng báo cáo, trong đó phân tích, nhận định, so sánh kết quả khảo sát

so với năm 2025 và các năm liên kế, đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công tại đơn vị.

- Các giáo viên chủ nhiệm của 33 lớp: theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở việc khảo sát của học sinh và cha mẹ học sinh. Báo cáo tiến độ khảo sát bằng văn bản.

5. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày 13/4/2026 đến ngày 25/4/2026: triển khai khảo sát.

- Từ ngày 28/4/2026 đến ngày 29/4/2026: tổ chức rà soát tình hình thực hiện khảo sát tại đơn vị, đảm bảo số lượng phiếu khảo sát của học sinh/học viên/phụ huynh được thực hiện trên 95% so với tổng số học sinh/học viên/phụ huynh đơn vị.

Ngày 04/5/2026: kết thúc đợt khảo sát, Sở GDĐT khóa hệ thống khảo sát để tổng hợp số liệu, phân tích và báo cáo.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án đo lường chất lượng hoạt động và cung cấp dịch vụ công tại Trường THPT Bình An năm 2026, đề nghị các bộ phận, cá nhân triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả và báo cáo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- TTCM, Đoàn TN (để phối hợp);
- GVCN, TTDL;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Thị Thanh Phụng