



SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC

Phân công nhiệm vụ cụ thể đối với việc triển khai

**Kế hoạch thực hiện Kết luận số 226-KL/TW ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ban Bí thư
về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 4207/KH-SGDĐT ngày 08 tháng 5 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI HẠN	GHI CHÚ
1	Xây dựng, ban hành kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo để triển khai Kết luận số 226-KL/TW.	Sở Giáo dục và Đào tạo		Kế hoạch	Tháng 5 năm 2026	
2	Thực hiện cắt giảm tối thiểu 15% số lượng văn bản hành chính do cơ quan, đơn vị ban hành so với năm trước.	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Số lượng văn bản hành chính giảm ít nhất 15% mỗi năm; báo cáo kết quả về Sở Nội vụ.	Hàng năm, bắt đầu từ năm 2026	
3	Tăng cường kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện lề lối làm việc mới	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Kế hoạch kiểm tra	Thường xuyên	

tr

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI HẠN	GHI CHÚ
4	Thực hiện cắt giảm tối thiểu 10% số lượng hội nghị, cuộc họp toàn ngành, toàn tỉnh mỗi năm; đồng thời tăng tỷ lệ hội nghị trực tuyến đạt từ 60% trở lên trên tổng số hội nghị.	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Số lượng hội nghị giảm ít nhất 10% mỗi năm; tỷ lệ hội nghị trực tuyến đạt từ 60% trở lên; báo cáo kết quả về Sở Nội vụ.	Hàng năm, từ năm 2026	
5	Rà soát, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và quy chế làm việc của các đơn vị; bãi bỏ các quy trình, thủ tục không còn phù hợp; bảo đảm thực hiện nguyên tắc “một việc - một đầu mối, 6 rõ”.	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở		Chức năng, nhiệm vụ và quy chế làm việc của các đơn vị được điều chỉnh, hoàn thiện; báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo kết quả rà soát.	Quý IV năm 2026	
6	Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành, đề xuất, trình Ủy ban nhân dân Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố quyết định phân cấp, ủy quyền cho Sở Giáo dục và Đào tạo; Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo theo quy định của pháp luật	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Quyết định phân cấp, ủy quyền của Ủy ban nhân dân Thành phố	Năm 2026 và thường xuyên	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI HẠN	GHI CHÚ
7	Tăng cường kiểm tra nội bộ việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp đùn đẩy, né tránh trách nhiệm hoặc can thiệp trái quy định vào công việc của cấp dưới.	Sở Giáo dục và Đào tạo		Kịp thời phát hiện và xử lý các vi phạm về kỷ luật hành chính; báo cáo cấp trên kết quả kiểm tra.	Năm 2026 và thường xuyên	
8	Ban hành quy định hoặc kế hoạch của từng cơ quan, đơn vị về ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác quản lý, điều hành.	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Quy định/kế hoạch chuyển đổi số của từng cơ quan, đơn vị được ban hành và triển khai.	Năm 2026	
9	Thực hiện việc xử lý thủ tục hành chính trên môi trường số và số hóa văn bản đạt từ 95% trở lên	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu	Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính xử lý trực tuyến đạt từ 95% trở lên; 100% văn bản hành chính không mật gửi nhận điện từ; báo cáo kết quả định kỳ.	Đến cuối năm 2026	
10	Chuẩn hóa chế độ báo cáo, thống nhất hệ thống biểu mẫu báo cáo	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Ban hành hướng dẫn chế độ báo cáo thống nhất.	Năm 2026	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI HẠN	GHI CHÚ
11	Bổ sung tiêu chí về kết quả triển khai Kết luận 226-KL/TW vào quy định đánh giá, xếp loại người đứng đầu cơ quan, đơn vị và tiêu chí thi đua, khen thưởng hằng năm.	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Văn bản hướng dẫn về đánh giá cán bộ và thi đua khen thưởng; nội dung thực hiện Kết luận 226-KL/TW được đưa vào tiêu chí đánh giá.	Năm 2026	
12	Theo dõi, đôn đốc và định kỳ tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ về kết quả triển khai Kết luận 226-KL/TW (trọng tâm: giảm số lượng văn bản, giảm số cuộc họp, mức độ chuyển đổi số...).	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kết luận 226- KL/TW định kỳ 6 tháng, hằng năm (trước ngày 10/6 và 10/12) gửi Sở Nội vụ.	Định kỳ hằng năm	
13	Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về nội dung và kết quả triển khai Kết luận 226-KL/TW; biểu dương tập thể, cá nhân thực hiện tốt, phê bình những hạn chế.	Sở Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở	Nhiều tin bài, chuyên mục tuyên truyền được đăng phát việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.	Thường xuyên từ năm 2026	