

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 – 2027

Căn cứ Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 20 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai Chỉ thị số 03/CT-TTg ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về ngăn chặn, đẩy lùi bạo lực học đường;

Căn cứ Công văn số 6368/SGDDĐT-HSSV ngày 02 tháng 7 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc nhắc nhở, chấn chỉnh công tác phòng, chống bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục;

Tiếp nhận công văn số 9182/SGDDĐT-HSSV ngày 7/9/2026 của Sở GDĐT Thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường công tác bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026- 2027;

Căn cứ tình hình thực tế Trường THPT Bình An xây dựng Kế hoạch triển khai công tác bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường năm học 2026 – 2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; chủ động phòng ngừa, phát hiện sớm và kịp thời hỗ trợ, xử lý các nguy cơ bạo lực học đường.

2. Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh trong việc thực hiện quy tắc ứng xử, kiểm soát cảm xúc, giải quyết mâu thuẫn bằng biện pháp tích cực và chủ động tìm kiếm sự hỗ trợ khi có nguy cơ mất an toàn.

3. Phát huy vai trò của giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, bộ phận tư vấn tâm lý học đường và các lực lượng hỗ trợ trong nhận diện sớm học sinh có khó khăn về tâm lý, hành vi, quan hệ bạn bè hoặc nguy cơ gây mất an toàn.

4. Thực hiện phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường – gia đình – Công an và chính quyền địa phương; xử lý vụ việc khách quan, thận trọng, đúng thẩm quyền, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của học sinh.

5. Quản lý chặt chẽ thông tin, hình ảnh, video và dữ liệu cá nhân liên quan đến học sinh; bảo đảm bảo mật đối với thông tin tư vấn tâm lý và hồ sơ hỗ trợ.

II. NỘI DUNG VÀ NHIỆM VỤ

1. Tăng cường giáo dục, chủ động phòng ngừa từ sớm, từ xa

Quản triệt trách nhiệm bảo đảm an toàn trường học đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Tổ chức tuyên truyền, giáo dục kỹ năng kiểm soát cảm xúc, giải quyết mâu thuẫn tích cực, kỹ năng tìm kiếm sự hỗ trợ; thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử. Chủ động nắm bắt quan hệ học sinh, nhận diện xung đột, bắt nạt, cô lập hoặc kích động trên mạng xã hội; ngăn chặn việc tụ tập đánh nhau, quay phim, cổ vũ hoặc phát tán hình ảnh bạo lực.

2. Rà soát toàn diện các nguy cơ mất an toàn

Rà soát và hoàn thiện phương án bảo đảm an ninh, an toàn; bố trí trực, giám sát phù hợp tại cổng trường, sân trường, hành lang, cầu thang, nhà vệ sinh, khu vực khuất tầm quan sát và các vị trí dễ phát sinh xung đột, nhất là giờ đến trường, chuyển tiết, ra chơi và tan học. Thực hiện biện pháp phù hợp để phát hiện, ngăn chặn việc mang vật sắc nhọn, hung khí hoặc vật dụng có khả năng gây nguy hiểm. Rà soát phương án sơ cấp cứu và phối hợp cơ sở y tế.

3. Phát hiện sớm và hỗ trợ học sinh có khó khăn về tâm lý, hành vi

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và bộ phận tư vấn tâm lý học đường theo dõi các thay đổi đáng lưu ý về cảm xúc, hành vi, quan hệ bạn bè; dấu hiệu bị đe dọa, bắt nạt, tổn thương hoặc có nguy cơ gây mất an toàn. Khi phát hiện học sinh cần hỗ trợ, kịp thời trao đổi với cha mẹ học sinh, tổ chức tư vấn phù hợp; trường hợp vượt khả năng nhà trường thì phối hợp cơ sở y tế hoặc cơ quan chuyên môn. Bảo đảm tôn trọng, bảo mật, không định kiến, kỳ thị.

4. Xử lý kịp thời, đúng quy trình khi phát sinh vụ việc

Ưu tiên bảo vệ tính mạng, sức khỏe và an toàn của học sinh; nhanh chóng can thiệp, tách các bên, sơ cấp cứu và chuyển cơ sở y tế khi cần; thông tin cho cha mẹ học sinh và phối hợp lực lượng chức năng theo tính chất vụ việc. Xác minh, xử lý khách quan, thận trọng, đúng thẩm quyền; không bao che, né tránh, xử lý hình thức hoặc quy kết khi chưa đủ căn cứ. Vụ việc có dấu hiệu vi phạm pháp luật hoặc vượt thẩm quyền phải báo cáo, chuyển cơ quan có thẩm quyền.

5. Quản lý chặt chẽ thông tin, hình ảnh liên quan đến học sinh

Không tự ý đăng tải, chia sẻ hình ảnh, video clip hoặc thông tin cá nhân của người chưa thành niên liên quan đến vụ việc bạo lực học đường. Cung cấp thông tin đúng thẩm quyền, thống nhất, chính xác. Bảo mật dữ liệu cá nhân, thông tin tư vấn tâm lý và hồ sơ hỗ trợ; chỉ tiếp cận, sử dụng, chia sẻ đúng mục đích, đúng thẩm quyền và

trong phạm vi cần thiết. Khi thông tin tiêu cực lan truyền trên mạng, phối hợp gia đình, địa phương và cơ quan chức năng để đề nghị gỡ bỏ, hạn chế phát tán và hỗ trợ tâm lý cho học sinh bị ảnh hưởng.

6. Tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình và địa phương

Rà soát, hoàn thiện cơ chế phối hợp với cha mẹ học sinh, Công an và chính quyền địa phương trong trao đổi thông tin, phòng ngừa, phát hiện và xử lý nguy cơ bạo lực. Hướng dẫn cha mẹ học sinh quan tâm đến các mối quan hệ, việc sử dụng mạng xã hội và những thay đổi về sinh hoạt, cảm xúc, hành vi của con em. Đối với vụ việc xảy ra ngoài cổng trường, ngoài giờ học hoặc trên không gian mạng nhưng liên quan đến học sinh, nhà trường chủ động phối hợp hỗ trợ, xử lý theo thẩm quyền.

7. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu và thực hiện nghiêm chế độ báo cáo

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện về công tác bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống bạo lực học đường; thường xuyên kiểm tra, chấn chỉnh việc thực hiện nhiệm vụ. Vụ việc nghiêm trọng, có học sinh bị thương, có dấu hiệu vi phạm pháp luật hoặc nguy cơ ảnh hưởng lớn đến an ninh, trật tự, an toàn trường học hoặc tâm lý học sinh phải báo cáo ngay Sở Giáo dục và Đào tạo và cơ quan có thẩm quyền; không chờ kết luận cuối cùng mới báo cáo.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

Nhiệm vụ	Nhiệm vụ
Hiệu trưởng	Chỉ đạo chung; phê duyệt phương án; kiểm tra, đôn đốc;
Phó Hiệu trưởng phụ trách	Tổ chức triển khai; kiểm tra an ninh, an toàn; điều phối xử lý tình huống; tổng hợp kết quả. Chịu trách nhiệm và thực hiện chế độ báo cáo.
Giáo viên chủ nhiệm	Nắm tình hình học sinh; theo dõi quan hệ, cảm xúc, hành vi; tuyên truyền kỹ năng; phối hợp cha mẹ học sinh; báo cáo dấu hiệu bất thường.
Giáo viên bộ môn	Quan sát, phát hiện dấu hiệu xung đột, bắt nạt, khó khăn tâm lý/hành vi; thông tin kịp thời cho GVCN và BGH.
Tư vấn tâm lý học đường	Tiếp nhận, tư vấn, hỗ trợ; bảo mật thông tin; phối hợp gia đình và cơ sở chuyên môn khi cần.

Đoàn Thanh niên	Tuyên truyền quy tắc ứng xử, kỹ năng phòng chống bạo lực; tổ chức hoạt động xây dựng môi trường thân thiện; phát hiện, phản ánh nguy cơ.
Bảo vệ	Trực, giám sát các vị trí trọng điểm; kiểm soát người ra vào theo quy định; kịp thời báo BGH khi phát hiện nguy cơ mất an toàn.
Văn phòng/Y tế	Chuẩn bị phương án sơ cấp cứu; phối hợp cơ sở y tế; lưu trữ hồ sơ theo quy định; hỗ trợ công tác báo cáo.
Cha mẹ học sinh	Phối hợp theo dõi, giáo dục, hỗ trợ học sinh; thông tin kịp thời cho nhà trường khi có dấu hiệu bất thường.
Học sinh	Thực hiện quy tắc ứng xử; không đánh nhau, cổ vũ, quay phim, phát tán bạo lực; chủ động tìm kiếm sự hỗ trợ khi có nguy cơ mất an toàn.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Đầu năm học 2026 – 2027: rà soát nguy cơ mất an toàn; kiện toàn phương án trực, giám sát; phổ biến quy tắc ứng xử và kế hoạch đến các lực lượng trong trường.

2. Hằng tháng: giáo viên chủ nhiệm nắm tình hình học sinh; các bộ phận kiểm tra các vị trí có nguy cơ; thực hiện tuyên truyền, tư vấn và phối hợp hỗ trợ học sinh.

3. Hằng học kỳ: sơ kết, đánh giá kết quả; rà soát, điều chỉnh phương án và cơ chế phối hợp.

4. Khi phát sinh vụ việc: xử lý ngay theo nguyên tắc ưu tiên an toàn, sơ cấp cứu, thông tin cho gia đình, báo cáo và phối hợp cơ quan chức năng theo quy định.

5. Cuối năm học: tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện, xác định tồn tại, nguyên nhân và đề xuất giải pháp cho năm học tiếp theo.

V. KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

1. Ban Giám hiệu kiểm tra thường xuyên việc thực hiện kế hoạch tại các lớp, bộ phận và khu vực trọng điểm.

2. Theo dõi các chỉ báo: số vụ việc/xung đột; số học sinh được tư vấn, hỗ trợ; tình hình bắt nạt, cô lập và kích động trên mạng; việc thực hiện trực, giám sát; kết quả phối hợp với gia đình và địa phương.

3. Đánh giá theo hướng phòng ngừa, phát hiện sớm, can thiệp kịp thời và bảo vệ học sinh; không che giấu, né tránh hoặc đùn đẩy trách nhiệm.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, Đoàn Thanh niên, bộ phận tư vấn tâm lý, y tế, bảo vệ và các cá nhân liên quan căn cứ nhiệm vụ được phân công nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc vụ việc phức tạp, nghiêm trọng, phải kịp thời báo cáo Hiệu trưởng để chỉ đạo giải quyết và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Kế hoạch này được phổ biến đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh Trường THPT Bình An để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Đoàn Thanh niên;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Các lớp học sinh;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thanh Phụng