SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT BÌNH AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 674 /QĐ-THPTBA

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá - Trường THPT Bình An

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT BÌNH AN

Căn cứ Thông tư số 57/2026/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về bảo đảm chất lượng giáo dục đối với cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non và trường phổ thông;

Căn cứ yêu cầu thực hiện công tác tự đánh giá và cải tiến chất lượng giáo dục của Trường THPT Bình An;

Xét đề nghị của Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác bảo đảm chất lượng giáo dục.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng tự đánh giá

Thành lập Hội đồng tự đánh giá Trường THPT Bình An gồm 15 thành viên có tên sau:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Võ Huỳnh Ngọc Vân	Bí thư - Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Nguyễn Mạnh Hùng	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch Hội đồng
3	Nguyễn Thị Thanh Phượng	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch Hội đồng
4	Lại Thị Thu Hà	TP.Văn phòng	Thư ký 1
5	Trần Thị Mai	Phó Chủ tịch Công đoàn	Thư ký 2
6	Lê Thị Hải Yến	Chủ tịch Công đoàn	Ủy viên
7	Phạm Quỳnh Anh	Cấp ủy	Ủy viên

8	Lê Thành Tâm	TB ĐDCMHS	Ủy viên
9	Võ Phúc Hậu	BT Đoàn	Ủy viên
10	Nguyễn Minh Đồng	Tổ trưởng tổ Toán - Sinh	Ủy viên
11	Nguyễn Thị Lan Anh	Tổ trưởng tổ Vật lí-Hóa-Công nghệ	Ủy viên
12	Nguyễn Văn Xuân	Tổ trưởng tổ Văn-Sử-Địa	Ủy viên
13	Nguyễn Thị Khuyên	Tổ trưởng tổ Tiếng Anh-Tin	Ủy viên
14	Nguyễn Đức Minh	Tổ trưởng tổ Giáo dục thể chất, Giáo dục Quốc phòng-An ninh, GDKTPL	Ủy viên
15	Hoàng Lê Thị Hồng Nhung	Tổ trưởng Văn phòng	Ủy viên

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng

1. Triển khai công tác tự đánh giá của nhà trường; phân công thành viên phụ trách từng nội dung, bảo đảm tiến độ và chất lượng thực hiện.

2. Hướng dẫn các bộ phận rà soát dữ liệu, đối chiếu minh chứng và nhận định kết quả theo từng tiêu chí; làm rõ những mặt đã thực hiện tốt, những nội dung còn hạn chế và nguyên nhân.

3. Kiến nghị giải pháp nâng cao chất lượng; phối hợp theo dõi tiến độ khắc phục hạn chế và kết quả thực hiện các giải pháp được Hiệu trưởng phê duyệt.

4. Tổ chức họp xét báo cáo tự đánh giá, hoàn thiện hồ sơ trình Hiệu trưởng phê duyệt đúng thời hạn quy định tại Điều 9 Thông tư số 57/2026/TT-BGDĐT.

5. Đề nghị các tổ, bộ phận và cá nhân phối hợp cung cấp dữ liệu thuộc phạm vi phụ trách; đề xuất Hiệu trưởng bố trí điều kiện cần thiết để hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Chủ tịch Hội đồng chỉ đạo chung, quyết định phân công nhiệm vụ và triệu tập các cuộc họp của Hội đồng.

2. Các Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch điều phối công việc theo lĩnh vực được giao, kiểm tra tiến độ và báo cáo những vấn đề cần giải quyết.

3. Thư ký tổng hợp kết quả của các thành viên, chuẩn bị tài liệu họp, ghi biên bản và quản lý hồ sơ của Hội đồng.

4. Các ủy viên thực hiện nhiệm vụ được phân công, chịu trách nhiệm về số liệu và nội dung báo cáo thuộc phạm vi phụ trách.

5. Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Kinh phí hoạt động và chế độ của thành viên thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng, các bộ phận có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Lưu: VT, hồ sơ tự đánh giá.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG BÌNH AN

Võ Huỳnh Ngọc Vân