SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT BÌNH AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 682/KH-THPTBA

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức tuyên truyền, phát động viết bài tri ân thầy cô giáo với chủ đề "Người thầy đã khiến bạn thay đổi" chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2026

Thực hiện các hoạt động giáo dục truyền thống "Tôn sư trọng đạo", hướng đến kỷ niệm 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2026);

Nhằm tạo môi trường để học sinh bày tỏ tình cảm, lòng biết ơn đối với thầy cô giáo, đồng thời lan tỏa những câu chuyện đẹp, những giá trị nhân văn trong môi trường học đường;

Trường THPT Bình An xây dựng kế hoạch tổ chức tuyên truyền, phát động viết bài tri ân thầy cô giáo với chủ đề "Người thầy đã khiến bạn thay đổi", do Phòng Tư vấn tâm lý và Công tác xã hội phối hợp với Đoàn trường triển khai, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

– Tuyên truyền, giáo dục truyền thống "Tôn sư trọng đạo", "Uống nước nhớ nguồn"; khơi dậy tình cảm kính trọng, lòng biết ơn và ý thức tri ân thầy cô giáo trong học sinh.

– Tạo cơ hội để học sinh đã và đang học tập tại Trường THPT Bình An chia sẻ những kỷ niệm đáng nhớ, những câu chuyện có ý nghĩa về thầy cô đã giúp các em thay đổi suy nghĩ, hành động, thái độ sống hoặc định hướng tương lai.

– Góp phần xây dựng môi trường giáo dục nhân văn, thân thiện, tích cực; tăng cường sự gắn kết giữa thầy và trò.

– Phát huy vai trò của Phòng Tư vấn tâm lý và Công tác xã hội trong việc lắng nghe, kết nối, đồng hành cùng học sinh; lan tỏa những giá trị tích cực thông qua các câu chuyện thực tế.

– Lựa chọn những bài viết tiêu biểu để tuyên truyền trên các kênh truyền thông của nhà trường và tổ chức tuyên dương, trao thưởng trong Đêm Gala chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

2. Yêu cầu

– Hoạt động được tổ chức thiết thực, ý nghĩa, phù hợp với tâm lý lứa tuổi học sinh và điều kiện thực tế của nhà trường.

– Nội dung bài viết phải chân thành, trong sáng, có tính giáo dục; khuyến khích những câu chuyện thật, những trải nghiệm và cảm xúc riêng của người viết.

– Công tác tuyên truyền được triển khai rộng rãi đến các lớp, cựu học sinh và các kênh truyền thông của nhà trường.

– Việc tiếp nhận, lựa chọn, đăng tải bài viết phải bảo đảm công khai, khách quan, tôn trọng người viết và nhân vật được nhắc đến.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Đối tượng áp dụng: Toàn thể học sinh Trường THPT Bình An.

- Thời gian triển khai: Từ ngày 01/11/2026 đến hết ngày 31/12/2026 (và duy trì thường xuyên trong các năm học tiếp theo).

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TRIỂN KHAI

1. Nội dung bài viết

Học sinh chia sẻ những câu chuyện, kỷ niệm hoặc trải nghiệm đáng nhớ về một người thầy, người cô đã có ảnh hưởng tích cực đến bản thân trong quá trình học tập và trưởng thành.

Bài viết có thể tập trung vào một hoặc nhiều nội dung sau:

– Người thầy, người cô ấy là ai? Điều gì khiến em luôn nhớ đến thầy cô?

– Một hành động, lời nói, sự quan tâm, động viên hoặc bài học của thầy cô đã để lại dấu ấn sâu sắc trong em.

– Những khó khăn, thử thách, sai lầm hoặc thời điểm em mất phương hướng và cách thầy cô đã giúp em vượt qua.

– Sự thay đổi của bản thân sau câu chuyện ấy: thay đổi trong suy nghĩ, hành động, thái độ học tập, cách sống hoặc niềm tin vào chính mình.

– Những tình cảm, lời cảm ơn hoặc điều em chưa từng có cơ hội nói trực tiếp với thầy cô.

Khuyến khích những câu chuyện giản dị nhưng giàu cảm xúc, phản ánh chân thực tình cảm thầy trò.

2. Hình thức và yêu cầu bài viết

– Bài viết được thể hiện dưới dạng văn xuôi, tự sự, hồi ký ngắn hoặc thư gửi thầy cô.

– Ngôn ngữ trong sáng, chân thành, phù hợp môi trường giáo dục.

– Độ dài khuyến khích từ 500 đến 1.200 từ; không bắt buộc đối với những bài viết có nội dung đặc biệt ý nghĩa.

– Có thể gửi kèm hình ảnh kỷ niệm, tranh vẽ hoặc các tư liệu phù hợp.

– Bài viết phải do người tham gia tự thực hiện, không sao chép tác phẩm của người khác.

– Ghi rõ họ và tên, lớp hoặc niên khóa, thông tin liên hệ và tên bài viết.

3. Hình thức tiếp nhận bài viết

Học sinh lựa chọn một trong hai hình thức sau:

Cách 1: Nộp trực tiếp tại Phòng Tư vấn tâm lý và Công tác xã hội – Trường THPT Bình An.

Cách 2: Gửi bài viết qua tin nhắn trang Facebook của Đoàn trường THPT Bình An.

4. Thời gian thực hiện dự kiến

– Từ ngày 02/11/2026 đến ngày 04/11/2026: Triển khai kế hoạch, thiết kế sản phẩm truyền thông và phát động hoạt động đến học sinh toàn trường.

– Từ ngày 05/11/2026 đến hết ngày 14/11/2026: Tiếp nhận bài viết của học sinh và cựu học sinh.

– Từ ngày 15/11/2026 đến ngày 17/11/2026: Tổng hợp, đọc, đánh giá và lựa chọn các bài viết tiêu biểu.

– Từ ngày 17/11/2026 đến ngày 20/11/2026: Đăng tải, giới thiệu và lan tỏa các bài viết được lựa chọn trên Fanpage chính thức của nhà trường.

– Trong Đêm Gala chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11: Tuyên dương và trao thưởng cho bài viết xuất sắc nhất.

Thời gian cụ thể có thể điều chỉnh theo chương trình hoạt động chung của nhà trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

– Chỉ đạo chung việc triển khai và thực hiện kế hoạch.

– Xem xét, phê duyệt nội dung tuyên truyền, danh sách bài viết tiêu biểu và hình thức khen thưởng.

– Phối hợp tổ chức tuyên dương, trao thưởng tại Đêm Gala chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

2. Phòng Tư vấn tâm lý và Công tác xã hội

– Chủ trì tham mưu xây dựng nội dung, kế hoạch và phối hợp tổ chức hoạt động.

– Tiếp nhận, tổng hợp, lưu trữ các bài viết tham gia.

– Phối hợp với Đoàn trường và các bộ phận liên quan lựa chọn, đề xuất các bài viết tiêu biểu.

– Khuyến khích học sinh chia sẻ những câu chuyện tích cực; bảo đảm thái độ tôn trọng, lắng nghe và bảo mật những nội dung riêng tư, nhạy cảm.

– Tổng hợp kết quả, báo cáo Ban Giám hiệu sau khi kết thúc hoạt động.

3. Đoàn trường

– Phối hợp tổ chức tuyên truyền, phát động hoạt động đến toàn thể đoàn viên, thanh niên, học sinh.

– Thiết kế poster, hình ảnh và các nội dung truyền thông phù hợp.

– Tiếp nhận bài viết qua trang Facebook của Đoàn trường và chuyển về Phòng Tư vấn tâm lý và Công tác xã hội để tổng hợp.

– Phối hợp lựa chọn, biên tập và đăng tải các bài viết tiêu biểu trên các kênh truyền thông sau khi được phê duyệt.

– Phối hợp chuẩn bị nội dung tuyên dương và trao thưởng tại Đêm Gala.

4. Giáo viên chủ nhiệm

– Phổ biến mục đích, ý nghĩa, nội dung và thể lệ hoạt động đến học sinh của lớp.

– Động viên, khuyến khích học sinh tham gia trên tinh thần tự nguyện, chia sẻ chân thành.

– Hỗ trợ học sinh tiếp cận thông tin và gửi bài đúng thời gian quy định.

– Phối hợp giới thiệu hoạt động đến cựu học sinh khi có điều kiện.

5. Học sinh

– Tích cực hưởng ứng hoạt động với tinh thần tự nguyện, trách nhiệm và chân thành.

– Thực hiện bài viết đúng chủ đề, bảo đảm nội dung phù hợp, tôn trọng sự thật và quyền riêng tư của các cá nhân được đề cập.

– Gửi bài theo đúng hình thức và thời gian quy định.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Tổng kinh phí dự kiến: 700.000 đồng (Bằng chữ: Bảy trăm ngàn đồng).

2. Dự toán kinh phí chi tiết:

STT	Nội dung chi	Số tiền (đồng)
1	Phần quà đặc biệt của Hiệu trưởng dành cho bài viết hay và cảm động nhất	500.000
2	Thiết kế, in ấn giấy chứng nhận, sản phẩm tuyên truyền và các chi phí phục vụ hoạt động	200.000
	Tổng cộng	**700.000**

3. Nguồn kinh phí

Kinh phí thực hiện được sử dụng từ nguồn kinh phí hoạt động phù hợp của nhà trường và các nguồn hỗ trợ hợp pháp khác (nếu có), bảo đảm đúng quy định hiện hành.

4. Nguyên tắc sử dụng kinh phí

– Kinh phí được sử dụng đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và công khai.

– Các khoản chi thực tế được thực hiện theo dự toán được Ban Giám hiệu phê duyệt.

– Việc thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định tài chính hiện hành của nhà trường.

VI. KẾT LUẬN

Hoạt động viết bài tri ân thầy cô với chủ đề "Người thầy đã khiến bạn thay đổi" là một hoạt động giáo dục ý nghĩa, góp phần bồi đắp lòng biết ơn, tình yêu thương và những giá trị sống tích cực trong học sinh.

Thông qua những câu chuyện chân thành, nhà trường mong muốn mỗi học sinh có cơ hội nhìn lại hành trình trưởng thành của mình, trân trọng sự đồng hành của thầy cô, đồng thời góp phần lan tỏa hình ảnh đẹp về người giáo viên và truyền thống nhân văn của Trường THPT Bình An.

Đề nghị các bộ phận, giáo viên chủ nhiệm, Đoàn trường và học sinh phối hợp triển khai thực hiện để hoạt động đạt hiệu quả, thiết thực và có sức lan tỏa.

Nơi nhận:
- SGD&ĐT (b/c);
- CB, GV, NV, HS (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG BÌNH AN

Võ Huỳnh Ngọc Vân

Danh sách phân công Ban giám khảo

(Kèm theo Kế hoạch số 682 /KH-THPTBA ngày 02 tháng 11 năm 2026 của Trường THPT Bình An)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Võ Huỳnh Ngọc Vân	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Bùi Hoàng Hà	TPCM	Phó Trưởng ban
3	Bùi Thanh Phương	Giáo viên	Giám khảo
4	Trần Thị Mai	Giáo viên	Giám khảo
5	Bùi Cẩm Tiên	Giáo viên	Giám khảo
6	Nguyễn Thanh Nga	Giáo viên	Thư ký

Danh sách gồm có 6 người