ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số:10329/SGDĐT-QLCL

V/v thay đổi khung thời gian và hướng dẫn quy trình đăng ký phúc khảo Kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi năm học 2026 - 2027

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 9 năm 2026

Kính gửi: các trường có cấp trung học phổ thông

Căn cứ Kế hoạch số 9213/KH-SGDĐT ngày 07 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức Kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi Thành phố tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 – 2027.

Căn cứ tiến độ và tình hình thực tế của công tác chấm thi, Sở GDĐT thông tin về việc điều chỉnh khung thời gian đăng ký phúc khảo và cách thức đăng ký phúc khảo cụ thể như sau:

1. Thời gian phúc khảo chính thức

Ngày bắt đầu	**Ngày kết thúc**	**Nội dung công việc**	**Đơn vị, cá nhân thực hiện**
Kể từ khi ban hành văn bản này	**Chậm nhất 16g00 02/10/2026**	**Nhận đơn phúc khảo bài thi**	Các trường THPT có thí sinh tham gia dự thi
Chậm nhất 10g00 ngày 03/10/2026		Chuyển danh sách đăng ký phúc khảo và đơn phúc khảo về Sở GDĐT	Sở GDĐT và các trường THPT có thí sinh đăng ký phúc khảo
04/10/2026	05/10/2026	Tổng hợp dữ liệu phúc khảo và rút bài phúc khảo.	Sở GDĐT
06/10/2026	09/10/2026	Thực hiện phúc khảo bài thi	Ban Phúc khảo

2. Cách thức đăng ký và tổ chức thực hiện

- Các trường cấp THPT có học sinh tham dự kỳ thi có trách nhiệm truy cập Phần mềm Quản lý thi của Phòng Quản lý Chất lượng - Sở GDĐT (phần mềm Quản

lý thi) **in phiếu kết quả thi** và thông báo đầy đủ việc **điều chỉnh** khung thời gian đăng ký phúc khảo và các nội dung liên quan tại công văn này đến học sinh, đảm bảo học sinh nắm rõ khung thời gian đăng ký phúc khảo.

- Trường hợp học sinh có nhu cầu đăng ký phúc khảo, nhà trường có trách nhiệm tiếp nhận, tổng hợp danh sách và thực hiện đăng ký phúc khảo cho học sinh vào ***Phần mềm Quản lý thi theo đúng thời hạn quy định tại Mục 1*** *(mẫu đơn đính kèm)* ***và lưu trữ tại trường để phục vụ công tác đối chứng khi cần thiết.*** *(Quy trình thực hiện chi tiết xem tại Phụ lục đính kèm công văn này.)*

Lưu ý: dữ liệu đăng ký phúc khảo bắt buộc phải được nhập vào phần mềm Quản lý thi theo đúng hướng dẫn tại Phụ lục đính kèm công văn này; đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin đã nhập.

- Sau khi kết thúc thời gian đăng ký phúc khảo, các đơn vị xuất danh sách đăng ký phúc khảo từ hệ thống và hướng dẫn toàn thể học sinh tham dự kỳ thi ký xác nhận vào danh sách, ***bao gồm cả học sinh không có nguyện vọng phúc khảo***. Sau khi học sinh hoàn tất ký xác nhận, đơn vị trình Thủ trưởng đơn vị ký số và nộp danh sách qua đường dẫn: **http://link.hcm.edu.vn/tJARde trước 10 giờ 00 ngày 03 tháng 10 năm 2026.** Đơn vị được xem là hoàn thành công tác phúc khảo khi đã nộp danh sách qua đường dẫn nêu trên.

3. Một số nội dung cần lưu ý

- Dữ liệu đăng ký phúc khảo bắt buộc phải được nhập vào hệ thống theo đúng hướng dẫn tại Phụ lục đính kèm công văn này; đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin đã nhập.

- Sở GDĐT chỉ tiếp nhận các trường hợp đăng ký phúc khảo hợp lệ khi đáp ứng đồng thời hai điều kiện: dữ liệu được nhập vào phần mềm Quản lý thi trong khung thời gian quy định tại Mục 1 và danh sách đăng ký phúc khảo có ký số của Thủ trưởng đơn vị đã được nộp về Sở GDĐT theo đúng hướng dẫn tại Mục 2. Các trường hợp không đáp ứng hai điều kiện nêu trên hoặc đăng ký trễ hạn sẽ không được giải quyết dưới bất kỳ hình thức nào.

- Sở GDĐT không tiếp nhận đăng ký phúc khảo trực tiếp từ học sinh hoặc phụ huynh; mọi yêu cầu đăng ký phúc khảo phải được thực hiện thông qua nhà trường theo đúng quy trình quy định tại công văn này.

- Tất cả học sinh tham dự kỳ thi đều bắt buộc ký xác nhận vào danh sách đăng ký phúc khảo, ***bao gồm cả học sinh không có nguyện vọng phúc khảo***.

Trên đây là các nội dung hướng dẫn về việc điều chỉnh khung thời gian và quy trình đăng ký phúc khảo Kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi Thành phố tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia năm học 2026 - 2027. Sở GDĐT đề nghị các

trường cấp THPT có học sinh tham dự kỳ thi khẩn trương triển khai thực hiện và báo cáo theo đúng hướng dẫn và thời hạn quy định tại công văn này. Trong quá trình triển khai, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị liên hệ trực tiếp Phòng Quản lý chất lượng - Sở GDĐT./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Phòng GDPT;
- Lưu: VT, QLCL (LNMH).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Phong

Phụ lục I

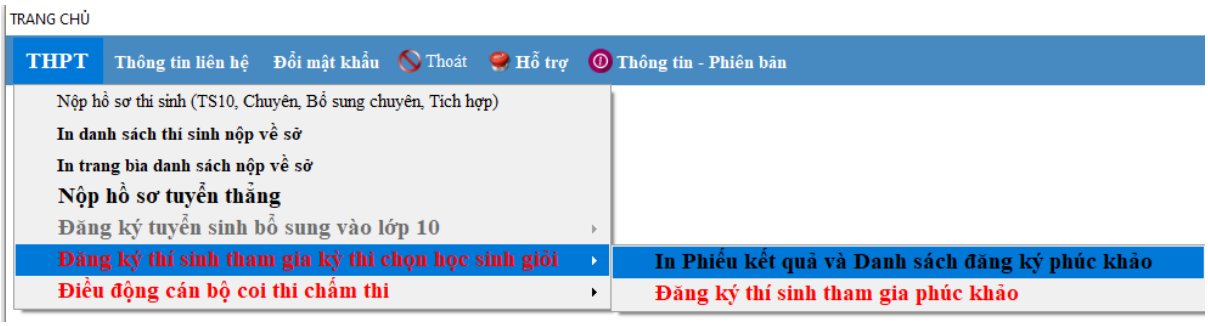
Hướng dẫn in kết quả và đăng ký phúc khảo trên Phần mềm Quản lý thi của Phòng Quản lý Chất lượng - Sở GDĐT

(Đính kèm công văn số 10329/SGDĐT-QLCL ngày 30 tháng 9 năm 2026)

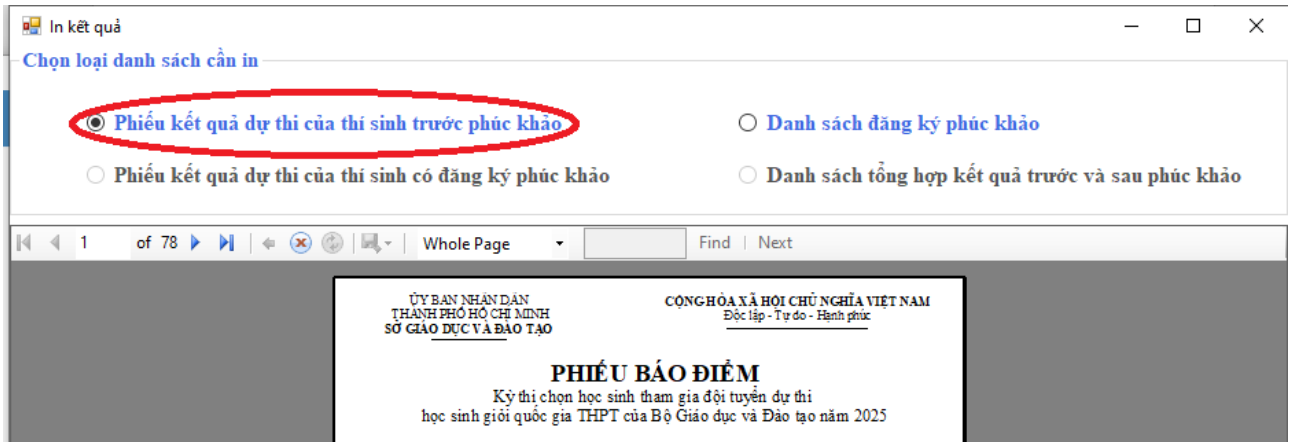
---

1. Hướng dẫn in kết quả

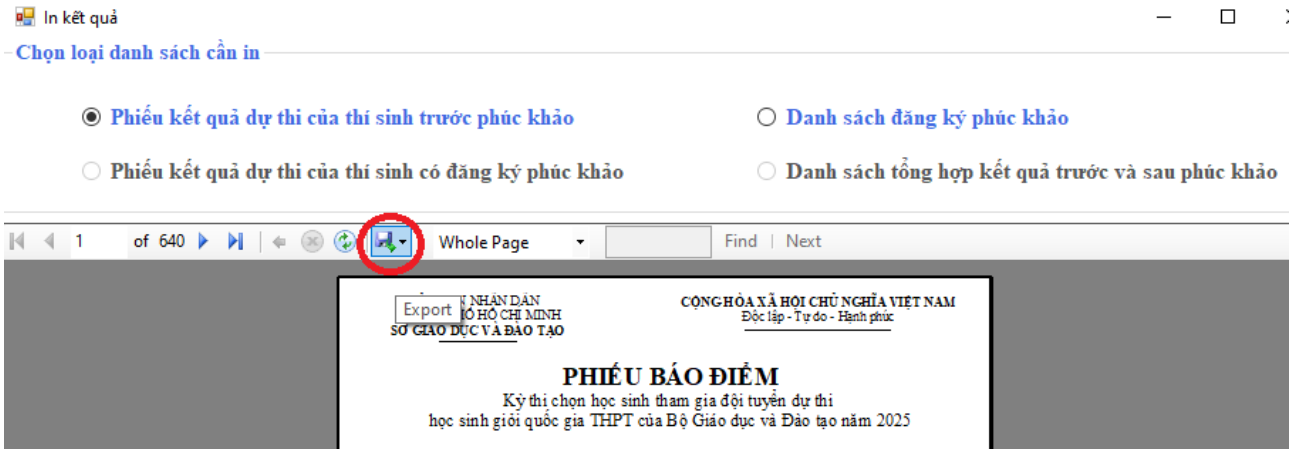
- Đăng nhập phần mềm quản lý thi (hình chiếc nón) của phòng QLCL-Sở GDĐT chọn vào menu như hình:



- Chọn tính năng In Phiếu kết quả và Danh sách đăng ký phúc khảo.
- Chọn vào ô Phiếu kết quả dự thi của thí sinh trước phúc khảo như hình.



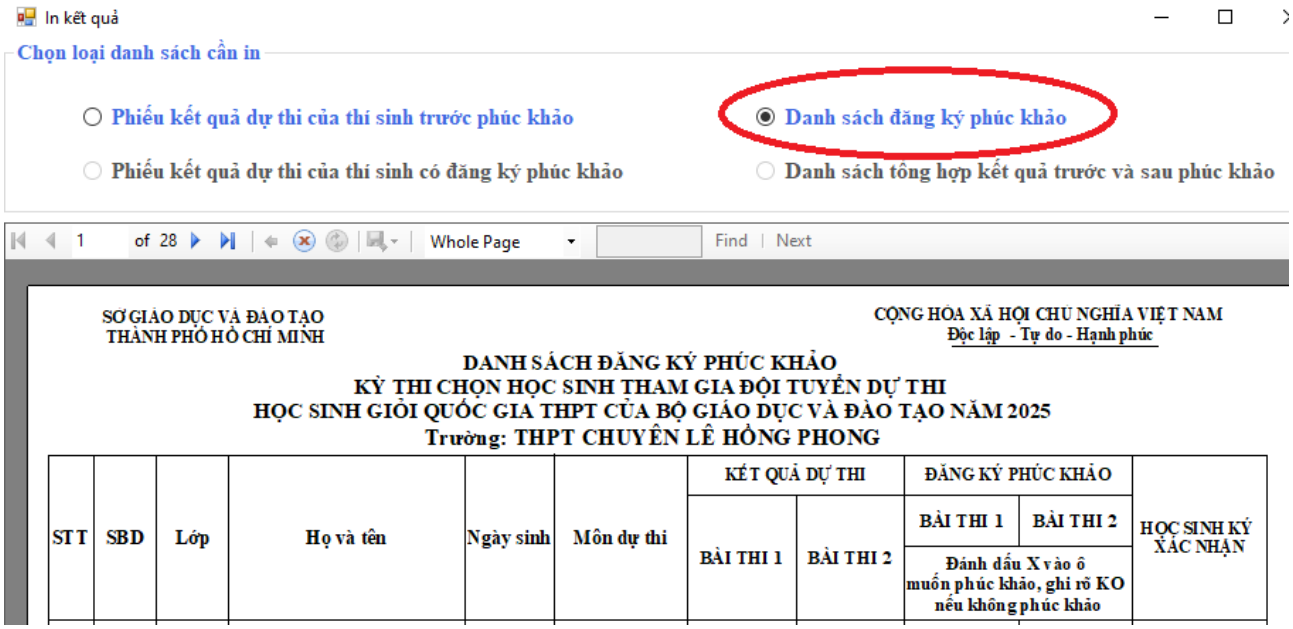
- Chọn biểu tượng xuất pdf như hình dưới để xuất file và gửi phiếu báo điểm cho học sinh.



2. Hướng dẫn đăng ký phúc khảo

- Thời gian đăng ký phúc khảo sẽ là từ ngày có văn bản hướng dẫn đến 16h00 ngày 02/10/2026. Cách thức đăng ký như sau:

- Các đơn vị có học sinh dự thi chọn vào ô danh sách đăng ký phúc khảo và xuất ra file pdf như hình dưới.

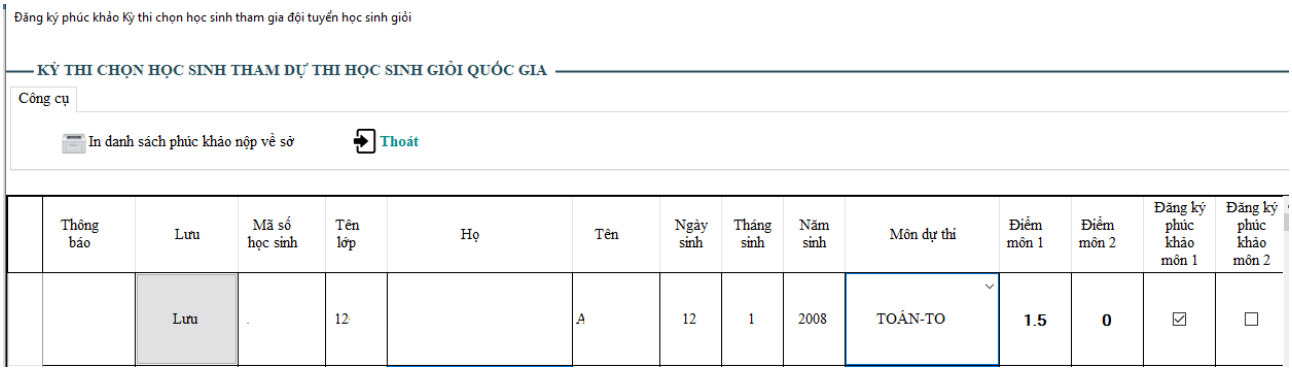


Lưu ý: Tất cả học sinh, bao gồm cả những em có và không có nguyện vọng phúc khảo, đều bắt buộc phải ghi rõ thông tin và ký xác nhận vào danh sách. Việc này nhằm đảm bảo học sinh được thông tin đầy đủ về quy trình đăng ký phúc khảo và tránh tình trạng nhầm lẫn. Đơn vị có trách nhiệm hướng dẫn học sinh thực hiện việc ký xác nhận, sau đó lưu trữ tại đơn vị phục vụ công tác đối chứng nếu có khiếu nại.

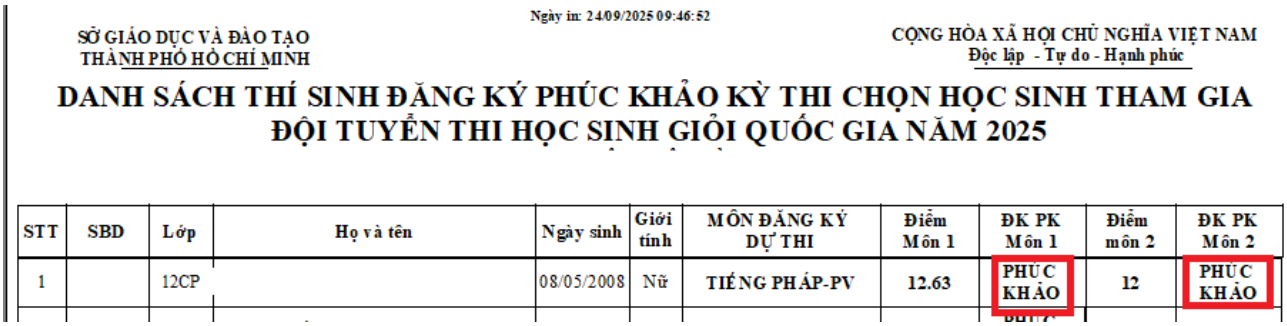
- Căn cứ danh sách đăng ký của học sinh, các đơn vị tiến hành truy cập vào tính năng đăng ký phúc khảo như hình dưới



- Thực hiện đăng ký cho các thí sinh theo đúng số báo danh, họ tên, bài thi, tránh đăng ký sai và bấm lưu cho mỗi trường hợp.



- Sau khi hoàn thành đăng ký chọn vào in danh sách phúc khảo nộp về Sở GDĐT như hình dưới



Ngày in: 24/09/2025 09:46:52

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH THÍ SINH ĐĂNG KÝ PHÚC KHẢO KỲ THI CHỌN HỌC SINH THAM GIA ĐỘI TUYỂN THI HỌC SINH GIỎI QUỐC GIA NĂM 2025

STT	SBD	Lớp	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	MÔN ĐĂNG KÝ DỰ THI	Điểm Môn 1	ĐK PK Môn 1	Điểm môn 2	ĐK PK Môn 2
1		12CP		08/05/2008	Nữ	TIẾNG PHÁP-PV	12.63	PHÚC KHẢO	12	PHÚC KHẢO

Lưu ý: Học sinh chỉ được xác nhận đăng ký phúc khảo thành công khi tại môn học đã đăng ký có hiển thị dòng chữ "PHÚC KHẢO" như minh họa trên hình. Trong trường hợp không thấy xuất hiện dòng chữ này, có nghĩa là việc đăng ký chưa hoàn tất và đơn vị cần thực hiện đăng ký lại.

./.

Phụ lục II

Mẫu đơn đăng ký phúc khảo

(Đính kèm công văn số /SGDĐT-QLCL ngày tháng năm 2026)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ PHÚC KHẢO

KỲ THI CHỌN ĐỘI TUYỂN HỌC SINH GIỎI THÀNH PHỐ DỰ THI KỲ THI CHỌN HỌC SINH GIỎI QUỐC GIA THPT NĂM HỌC 2026 – 2027

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh

Họ và tên thí sinh: .....Giới tính:.....

Ngày, tháng, năm sinh: ……/……/…… Dân tộc: .....

Số Thẻ căn cước/Căn cước công dân:.....

Số điện thoại: .....

Trường: .....

Số báo danh: .....**Phòng thi:** .....

Đề nghị phúc khảo điểm môn thi sau:

MÔN THI	ĐĂNG KÝ PHÚC KHẢO BÀI THI 1	ĐĂNG KÝ PHÚC KHẢO BÀI THI 2

**** Học sinh ghi môn thi và đánh dấu "X" vào bài thi cần đăng ký phúc khảo***

Tôi xin cam đoan các thông tin trên là đúng sự thật và chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày …… tháng …… năm 2026
Thí sinh đề nghị phúc khảo
(Ký, ghi rõ họ tên)