SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT BÌNH AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP HCM, ngày 20 tháng 08 năm 2026

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TỔ TOÁN
NĂM HỌC 2026 -2027

- Căn cứ kế hoạch THPT BA 520/KH-THPTBA ngày 18/9/2026 của Trường THPT Bình AN

`- Chủ đề năm học 2026-2027 được ngành giáo dục xác định là "Năm học 2026-2027, ngành giáo dục xác định chủ đề "Đổi mới tư duy - Chuyển biến mạnh mẽ - Kết quả thực chất".", trong đó tiếp tục chú trọng nâng cao chất lượng đào tạo, phát triển toàn diện năng lực, phẩm chất cho học sinh, đồng thời đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ góp phần xây dựng môi trường giáo dục hiện đại, công bằng.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ, mở rộng không gian học tập sáng tạo, đầu tư vào hoạt động chuyển đổi số và trải nghiệm, để học sinh không chỉ học tốt, mà còn có cơ hội phát huy năng lực .Tổ Toán-Sinh Trường THPT Bình An xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2026 - 2027 để cụ thể hóa mục tiêu như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

Ban giám hiệu quan tâm chỉ đạo kịp thời, tạo điều kiện cho tổ chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động, kế hoạch giảng dạy phù hợp với chuẩn kiến thức kỹ năng, phù hợp với thời lượng dạy học và điều kiện thực tế của nhà trường. Tổ được đề xuất những chuyên đề bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu đổi mới trong dạy và học. Nhà trường đã có những đầu tư về trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ dạy học, đáp ứng tương đối đủ nhu cầu dạy học.

Đội ngũ giáo viên trong tổ có ý thức trách nhiệm, nhiệt tình trong giảng dạy luôn cố gắng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Tổ có 12 giáo viên đạt chuẩn. Các tổ viên đoàn kết giúp đỡ nhau trong công tác giảng dạy và kiêm nhiệm. Đội ngũ giáo viên trong tổ hầu hết có năng lực khá, giỏi, Nhiều GV có kinh nghiệm giảng dạy nhiều năm . Năm học 2026 - 2027 là năm học giáo viên tiếp tục thực hiện phương pháp dạy học tích cực, ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy và học tập.

2. Khó khăn

Các thiết bị học tập, hình ảnh minh hoạ cho các tiết dạy còn chưa đầy đủ.

Cách học của học sinh chưa chủ động

3.Tình hình học sinh, đội ngũ.

3.1 Học sinh:

Khối 10: 10 lớp với 454 học sinh.

Khối 11: 13 lớp với 428 học sinh.

Khối 12: 10 lớp với 544 học sinh.

3.2 Về đội ngũ giáo viên:

- Tổng số giáo viên 12 trong đó có 10 nữ.

- Lãnh đạo tổ: 2, gồm: 1 TT; 1 TP

- 100% CB-GV-CNV có trình độ đạt chuẩn trở lên. Trong đó có: 3 thạc sỹ.

3.2.1 Bộ môn toán

Họ và tên	Khối 10	Khối 11	Khối 12	Giờ chuẩn	CĐ 10	CĐ 11	CĐ 12	CN10	CN 11	CN 12	Tiết CN	Kiêm nhiệm	tiết KN	TS TIẾT
Nguyễn Minh Đồng		11A1.3, A2.2	12A1.2, A2.1	12		2	2					TTCM	3	19
Vũ Kim Hồng		11A1.1, A4	12A1.3, A3.3	12		1	2		11A1.1		5			20
Lê Doãn Thuấn	10A1.2		12A1.1, A3.1	9	1		2			12A1.1	5	UV BCHCĐ	1	18
Nguyễn Thị Anh Đào		11A1.2, A5	12A1.5, A4	12		1	1		11A5		5			19
Trần Thị Huệ	10A1.4, A3.1		12A1.6	9	2		1	10A1.4			5			18
Bùi Thị Nữ	10A1.5, A4		12A1.4, 12A3.2	12	1		2			12A1.4	5			20
Nguyễn Tiết Hiếu	10A1.1	11A2.1, A3.2		9	1	2		10A1.1			5			18
Nguyễn Thị Nga	10A1.3, 10A2.2, A3.2		12A2.2, A5	15	3		1							19
Mai Thị Thảo Nguyên	10A2.1	11A1.4, A3.1		9	1	2						PBTĐ	8.5	20.5

3.2.2.Bộ môn sinh

II. MỤC TIÊU NĂM HỌC

Họ và tên	khối10	Khối 11	Khối 12	Giờ chuẩn	CN10	CN11	CN12	Số tiết CN	GDĐP	Số tiết GDĐP	Kiêm nhiệm	Số tiết Kiêm nhiệm	Tổng số tiết
Hoàng Thị Thu Hiền	10A2.1		12A 2.2, A4	6	10A2. 1			5	10A1.2, A1.5, A2.1; 12A1.1, A2.2, A4	6			17
Phạm Quỳnh Anh		11A 2.1	12A 2.1	4			12A2.1	5	11A1.1, A1.2, A1.4, A2.1; 12A1.3, A2.1, A3.1, A3.2	8	TPCM	1	18
Hồ Thị Hồng	10A2.2	11A 2.2, A4		6		11A2. 2		5	10A2.2, A3.1, A3.2, A4; 11A2.2, A4, A5	6			17

1. Mục tiêu chung

Nâng cao chất lượng dạy và học môn Toán, đổi mới phương pháp giảng dạy, đẩy mạnh chuyển đổi số, và đạt thành tích cao trong các kỳ thi học sinh giỏi .

Xây dựng và triển khai các kế hoạch chuyên môn, kế hoạch giảng dạy, kế hoạch bài dạy

Chỉ đạo cải tiến phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh, vận dụng giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Tổ chức các buổi báo cáo, sinh hoạt chuyên đề

Thường xuyên rà soát, kiểm tra và đánh giá kết quả triển khai chương trình 2018

Áp dụng linh hoạt các hình thức tổ chức giáo dục STEM như: Dạy học theo bài học STEM, Tổ chức hoạt động trải nghiệm STEM, Tổ chức hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học, kĩ thuật theo văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học.

Đảm bảo thiết bị dạy học sử dụng trong nhà trường thuộc danh mục thiết bị dạy học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành (thiết bị được mô tả chi tiết trong Danh mục Thiết bị dạy học tối thiểu cấp THCS, THPT theo quy định tại Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT; 39/2021/TT-BGDĐT) và các thiết bị dạy học khác theo quy định của chương trình giáo dục phổ thông (mục VIII. 3.Thiết bị dạy học, b.Thiết bị phục vụ học sinh thực hành trong CT GDPT 2018 của Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT).

2. Xây dựng Kế hoạch dạy học

Thực hiện các hoạt động giáo dục theo Thông tư 32/2028/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 sửa

đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2028/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT.

Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh, phát huy tính chủ động sáng tạo của người học. Chú trọng hướng dẫn học sinh phương pháp tự học, phương pháp làm việc nhóm, tự chinh phục kiến thức; tăng cường tổ chức cho học sinh tham gia các tiết học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường nhằm gắn liền lý thuyết với thực tiễn, tìm hiểu thực tế cuộc sống, biết vận dụng kiến thức đã học vào thực tế cuộc sống. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hoạt động học sinh nghiên cứu KHKT; tăng cường hiệu quả hoạt động giáo dục STEM; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp phù hợp điều kiện, đặc điểm địa phương và nhà trường.

Tiếp tục đổi mới hoạt động giáo dục trong nhà trường, tạo điều kiện cho các tổ chuyên môn, giáo viên chủ động, linh động trong thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục năm học.

Trên cơ sở nội dung Kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động cho tổ, giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân. Thực hiện đúng kế hoạch dạy học, đảm bảo đủ thời lượng dạy học, hoạt động giáo dục và chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình các bộ môn được Bộ GD&ĐT quy định; không dạy trước chương trình, không kết thúc chương trình trước thời gian quy định.

3.Thực hiện đúng và đủ công tác dạy tự chọn

Tổ có kế hoạch giảng dạy cụ thể cho các lớp tự chọn của từng khối, nội dung dạy lớp tự chọn nhằm củng cố kiến thức, luyện tập các dạng bài tập từ cơ bản đến nâng cao tùy theo trình độ của học sinh. (Xem Kế hoạch thực hiện chương trình đính kèm).

4.Thực hiện dạy học theo chủ đề tích hợp

Tổ đưa nội dung tích hợp với các mức độ khác nhau vào một số bài dạy cụ thể.

Tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục kỹ năng sống; giáo dục dân số

Dạy học 2 buổi/ngày

Thực hiện theo kế hoạch dạy buổi 2 của nhà trường về tăng cường tiết dạy các môn theo khối học sinh tự chọn; thực hiện chuyên đề bộ môn cho học sinh đăng kí tham gia nhằm củng cố, nâng cao thêm những kiến thức liên quan đến nội dung bài

học trong chương trình; trang bị thêm cho học sinh kỹ năng, kinh nghiệm khi làm bài kiểm tra, bài thi.

Nội dung dạy học buổi 2 được thể hiện trong Kế hoạch giảng dạy của Tổ.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào trong công tác giảng dạy

Sử dụng phần mềm dạy học phù hợp với bộ môn;

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong nhà trường, nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học trực tuyến của giáo viên; nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy học.

Giáo viên trong tổ biết khai thác thông tin trên mạng internet phục vụ dạy học, thông qua những giờ thực hành, ngoại khóa, thuyết trình,… phát huy tính tự học và sáng tạo của học sinh;

5.Tiếp tục phát huy công tác đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tối đa tích tích cực, chủ động và sáng tạo của học sinh: dạy học tích hợp, dạy học theo dự án, hướng dẫn học sinh tự học, dạy học giải quyết vấn đề; Vận dụng tốt các phương pháp dạy học vào các đối tượng khác nhau; Tăng cường rèn luyện kĩ năng cho học sinh;

Đổi mới hình thức tổ chức dạy học: kết hợp hình thức dạy học truyền thống và hình thức dạy học ngoài lớp học (các câu lạc bộ, tham quan ngoại khóa,…). Chú trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

Trong quá trình tổ chức dạy học qua internet, dạy học trực tuyến, giáo viên phụ trách môn học trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh thông qua các bài kiểm tra trên hệ thống dạy học qua internet bằng các hình thức phù hợp: Đánh giá quá trình hay đánh giá kết quả hoặc cả 2. Việc kiểm tra đánh giá phải đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực.

Nghiên cứu kỹ các nội dung xây dựng ma trận, bảng đặc tả kỹ thuật (trong tài liệu tập huấn THPT) để soạn đề kiểm tra định kỳ đúng yêu cầu chuẩn kiến thức

Tăng cường đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá: theo thông tư 26 của Bộ Giáo dục đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh, tổ xây dựng kế hoạch đổi mới kiểm tra đánh giá phù hợp với đặc thù bộ môn, kết hợp giữa đánh giá bằng nhận xét và đánh giá bằng điểm số:

Đánh giá bằng nhận xét sự tiến bộ về thái độ, hành vi và kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập của học sinh trong quá trình học tập môn học, hoạt động giáo dục quy định trong chương trình GDPT do Bộ trưởng Bộ GD – ĐT ban hành sau mỗi học kì, cả năm học.

Đánh giá bằng điểm số kết quả thực hiện các yêu cầu về chuẩn kiến thức, kĩ năng đối với môn học quy định trong chương trình GDPT do Bộ trưởng Bộ GD – ĐT

ban hành. Kết quả đánh giá theo thang điểm 10, đảm bảo khách quan thống nhất, đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Số cột điểm đánh giá: 4 ĐGtx (Khối 10, 11, 12); 1 ĐĐGgk; 1 ĐĐGck.1 cột chuyên đề.

Thống nhất nội dung và hình thức các bài kiểm tra thường xuyên, định kỳ; ma trận đề các bài kiểm tra định kì theo khối lớp.

6. Đổi mới sinh hoạt Tổ chuyên môn

Thống nhất chương trình, nội dung giảng dạy, kiểm tra, … theo từng nhóm (khối); Sau các đợt kiểm tra giữa kỳ, học kỳ đều có họp chuyên môn phân tích đề, kết quả học sinh đạt được để rút kinh nghiệm;

Hàng tháng, tổ thảo luận phương pháp giảng dạy các nội dung khó sao cho học sinh dễ tiếp thu;

Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học: GV cùng thiết kế kế hoạch bài học, cùng dự giờ, quan sát, suy ngẫm và chia sẻ bài học đồng thời đưa ra những nhận xét về sự tác động của lời giảng, các câu hỏi, các nhiệm vụ học tập mà GV đưa ra,… có ảnh hưởng như thế nào đến việc học của HS. Trên cơ sở đó, GV được chia sẻ, học tập lẫn nhau, rút kinh nghiệm và điều chỉnh nội dung, PPDH vào bài học hằng ngày một cách hiệu quả(các GV đều thực hiện để làm kho học liệu số)

Tập huấn, thực hiện các chuyên đề bộ môn theo yêu cầu và theo nhu cầu.

7.Tiếp cận dạy học STEM nghiên cứu bài học

- Thao giảng theo nghiên cứu bài học Là hoạt động giáo viên cùng nhau học tập từ thực tế của học sinh

Cùng nhau thiết kế bài dạy, cùng nhau dự giờ, cùng nhau quan sát suy nghẫm và chia sẻ tập trung việc học của học sinh

Đưa ra nhận xét về lời giảng, câu hỏi, nhiệm vụ giáo viên đưa ra có ảnh hưởng việc học của học sinh trên cơ sở đó giáo viên chia sẻ học tập lẫn nhau để rút kinh nghiệm trong việc giảng dạy

- Đảm bảo cơ hội học tốt nhất cho hoc sinh

-Phát triển chuyên môn cho giáo viên

- Xây dựng cộng đồng đổi mới sáng tạo

-Mỗi học sinh phải được học và học được

-GV phải chấp nhận học sinh với đặc điểm riêng của HS.

-Không đánh giá, xếp loại theo tiêu chí

-Người dự giờ tập trung hoạt động của HS để rút kinh nghiệm

-Tạo điều kiện cho GV phát triển chuyên môn, tiềm năng sáng tạo

- Họp tổ xây dựng, lựa chon bài dạy

-Xây dựng bài dạy minh họa (họp tổ góp ý) có 4 yêu cầu

+ Chuyển giao nhiệm vụ học tập

+Thực hiện nhiệm vụ học tập

+ Trình bày kết quả và thảo luận

+Nhận xét đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập

- Dạy minh họa

- Bố trí lớp dạy

- Biên bản dự giờ

- Biên bản sinh hoạt CM

- Phân tích bài học, rút kinh nghiệm

+ Hoạt động của học sinh

+Tổ chức hoạt động học cho học sinh

+Một số nguyên nhân tác động việc học của học sinh

8, Xây dựng học liệu, tài nguyên dạy học; Tài liệu tham khảo bổ trợ dạy học

Triển khai kế hoạch chuyển đổi số bộ môn Toán. Thúc đẩy chuyển đổi số ; tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, phương tiện thông tin và internet trong dạy và học; phát triển năng lực hướng dẫn, tự học, tự đào tạo của giáo viên và khả năng tự học của học sinh.

Xây dựng hệ thống dữ liệu, học liệu số, bài giảng số môn Toán. Tiếp tục phát triển các kho học liệu số, học liệu mở tại đơn vị; đa dạng loại hình; đảm bảo theo bộ tiêu chí cụ thể, đảm bảo chất lượng và đạt chuẩn; từng bước xây dựng học liệu số phủ đầy nội dung chương trình giáo dục phổ thông, gắn với các đơn vị kiến thức; nâng cao chất lượng học liệu số; khuyến khích chia sẻ đề xuất nguồn học liệu số cho bộ

môn Toán và hướng đến đóng góp và chia sẻ dùng chung toàn Ngành; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến.

Tập huấn chuyển đổi số, khai thác tính đa dạng của môi trường số. Đánh giá, ghi nhận sự đóng góp học liệu số của giáo viên, lưu ý giáo viên về quyền tác giả, việc trích nguồn khi khai thác học liệu số.

Khi thực hiện xây dựng học liệu, tài nguyên dạy học; tài liệu tham khảo bổ trợ dạy học Tổ, nhóm phân công cụ thể người thực hiện, đóng góp nội dung, duyệt nội dung, gửi Hội đồng khoa học trường thông qua nội dung và phát hành. Khi phát hành cần minh bạch các thông tin về giá, dự toán thu chi, bồi dưỡng và thông qua duyệt của Ban giám hiệu.

III.CÁC NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1.Xây dựng tư tưởng, đạo đức tác phong của giáo viên

_+Chỉ tiêu

100% giáo viên trong tổ hiểu và chấp hành tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và cơ quan cấp trên; nội quy của nhà trường; có lối sống đạo đức lành mạnh, tác phong nghiêm túc, chuẩn mực, gương mẫu.

2. Xây dựng trường học hạnh phúc

Ứng xử văn hóa với đồng nghiệp, bảo vệ danh dự uy tín đồng nghiệp

Gĩu gìn khối đoàn kết nội bộ.

+Biện pháp thực hiện

Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước;

Tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng chính trị;

Gương mẫu trong công tác, đoàn kết với đồng nghiệp, gần gũi với học sinh

- Nghiêm cấm giáo viên xúc phạm danh dự nhân phẩm học sinh

3. Thực hiện chuyên môn

Giữ vững và nâng cao chất lượng dạy học bộ môn, hạn chế học sinh yếu kém

Chỉ tiêu

100% giáo viên hoàn thành kế hoạch giảng dạy, dạy đúng và đủ chương trình.

Tổ hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

4.Tuyên truyền giáo dục nâng cao ý thức học tập cho học sinh.

Nâng cao chất lượng dạy học phù hợp với năng lực, trình độ học sinh, đổi mới phương pháp dạy học tạo hứng thú cho học sinh, ôn tập phụ đạo cho học sinh yếu kém.

Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp để thu hút học sinh.

Tăng cường công tác kiểm tra, …

Quan tâm, động viên, giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn

Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đẩy mạnh giáo dục học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu.

5.Về nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

Các chỉ tiêu: Danh hiệu thi đua của tổ và chất lượng bộ môn tổ lao động tiên tiến

Biện pháp thực hiện

Thực hiện đầy đủ chương trình, không cắt xét, bỏ nội dung bài học; Có kế hoạch dạy học chi tiết theo định hướng đổi mới được lãnh đạo nhà trường phê duyệt.

Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: soạn giáo án đầy đủ theo định hướng phát triển năng lực học sinh, phù hợp đối tượng trước khi lên lớp;

Tăng cường dạy học theo hướng phát huy tính tích cực, sáng tạo của học sinh, giúp học sinh vận dụng kiến thức trong giải quyết vấn đề thực tiễn;

Đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá theo hướng vận dụng và liên hệ thực tế.

Ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy một cách hiệu quả, chú ý tích hợp liên môn, bảo vệ môi trường

7. Về bồi dưỡng học sinh giỏi ,nghiên cứu khoa học

Các chỉ tiêu

Đội tuyển HSG tham dự thi HSG cấp thành phố, thi Olympic: có đạt giải.

Tham gia hội thi, hoạt động chuyên môn, hướng dẫn HS nghiên cứu khoa học.

Biện pháp thực hiện

Xây dựng chương trình bồi dưỡng HSG các khối. Thầy cô được phân công lên kế hoạch giảng dạy trước nộp cho Ban giám hiệu duyệt.

Tổ chức xét chọn đội tuyển, phát hiện học sinh có năng khiếu, đam mê bộ môn thông qua quá trình giảng dạy.

Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các học sinh tham gia học bồi dưỡng và dự thi.

Hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học, định hướng cho học sinh những đề tài mang tính thực tiễn, ứng dụng cao.

7. Về phụ đạo học sinh yếu

Các chỉ tiêu: Không có học sinh yếu, kém phải bỏ học và không được phụ đạo, hướng dẫn giúp đỡ.

Biện pháp thực hiện: 100% giáo viên trong tổ có nhiệm vụ phụ đạo học sinh yếu, kém của lớp mình phụ trách. GVBM theo dõi, kiểm tra, phát hiện sớm các học sinh yếu không theo kịp chương trình, thông báo tình hình học tập của học sinh cho GVCN, Tổ trưởng và Ban giám hiệu để tổ chức phối hợp với cha mẹ học sinh.

Về phụ đạo học sinh yếu

Các chỉ tiêu: Không có học sinh yếu, kém phải bỏ học và không được phụ đạo, hướng dẫn giúp đỡ.

Biện pháp thực hiện: 100% giáo viên trong tổ có nhiệm vụ phụ đạo học sinh yếu, kém của lớp mình phụ trách. GVBM theo dõi, kiểm tra, phát hiện sớm các học sinh yếu không theo kịp chương trình, thông báo tình hình học tập của học sinh cho GVCN, Tổ trưởng và Ban giám hiệu để tổ chức phối hợp với cha mẹ học sinh.

8. **Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên.**

100% giáo viên nghiên cứu nội dung, chương trình, sách giáo khoa, nắm vững chuẩn kiến thức kỹ năng theo quy định của Bộ GDĐT.

Thực hiện hiệu quả các hoạt động dự giờ, thao giảng và thi giáo viên dạy giỏi.

Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Mỗi giáo viên thực hiện dự giờ đồng nghiệp ít nhất 4 tiết/năm.

9.Thực hiện hiệu quả các hoạt động dự giờ, thao giảng và thi giáo viên dạy giỏi chuyên đề

Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Mỗi giáo viên thực hiện dự giờ đồng nghiệp ít nhất 4 tiết/năm.

Thực hiện Bồi dưỡng thường xuyên.

Biện pháp thực hiện

Tổ CM có ít nhất 2 chuyên đề bồi dưỡng nâng cao chất lượng dạy học/năm; có kế hoạch dạy học theo định hướng phát triển năng lực và xây dựng giáo án tích hợp; đảm bảo sinh hoạt tổ chuyên môn 2 lần/tháng;

Thực hiện Bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch hàng năm của nhà trường;

Thực hiện hiệu quả các hoạt động dự giờ, tiết thực nghiệm sư phạm, sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

Mỗi giáo viên có ý thức, có kế hoạch tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn; thực hiện nghiêm túc kế hoạch giảng dạy, thao giảng, … của tổ; tích cực đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên đề do nhà trường và Sở tổ chức

TTCM kiểm tra hồ sơ, kế hoạch giảng dạy mỗi tháng 1 lần;

9.Tham gia Hội thi, hoạt động chuyên môn trường, Cụm, ngành

Các chỉ tiêu

Có ít nhất 1 GV trong tổ tham gia trong các hội thi, hoạt động chuyên môn trường, cụm, ngành.

Biện pháp thực hiện

Tạo mọi điều kiện để giáo viên trong tổ và học sinh tham gia đầy đủ các hội thi trong khả năng của nhà trường có thể. Các thành viên trong tổ chia sẻ, hỗ trợ nhau trong quá trình tham gia.

Tạo điều kiện về thời gian và động viên giáo viên và học sinh tích cực học tập để thu được kết quả cao trong các kì thi Học sinh giỏi, Olympic, NCKH, ...

Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, đánh giá phân loại đội ngũ giáo viên.

Các chỉ tiêu: 100% GV trong tổ đạt yêu cầu các cuộc kiểm tra, đánh giá của tổ, trường, cụm, ngành

GV dự giờ đồng nghiệp rút kinh nghiệm, đánh giá: ít nhất 2 tiết/GV/năm học

Tổ trưởng dự giờ giáo viên trong tổ ít nhất 1 tiết dạy/giáo viên/năm;

Kiểm tra kế hoạch giảng dạy: 1 lần/tháng

Kiểm tra tiến độ cho điểm: 2 lần/học kỳ (theo kế hoạch chung của trường)

Các biện pháp thực hiện

Thực hiện nghiêm chỉnh văn bản Quy định trách nhiệm và cơ chế làm việc giữa lãnh đạo và tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng chuyên môn với tổ viên.

Phát huy tính tự chủ, tính tự giác và chủ động của tổ viên trong mọi hoạt động.

Tổ trưởng lập kế hoạch kiểm tra cấp tổ.

Tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả, rút kinh nghiệm sau kiểm tra vào buổi họp

Các bài kiểm tra định kỳ, tổ viên nộp đề KT dựa trên khung ma trận đề thi

Tạo điều kiện về thời gian và động viên giáo viên và học sinh tích cực học tập để thu được kết quả cao trong các kì thi Học sinh giỏi, Olympic, NCKH, ..

IV.ĐĂNG KÝ THI ĐUA

1. Danh hiệu thi đua, khen thưởng tập thể: Tập thể Tổ lao động xuất sắc. Cụ thể cá nhân như sau

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC

1.Phân công nhiệm vụ năm học

STT	Họ và tên giáo viên	Phân công nhiệm vụ
1	Nguyễn Minh Đồng	Làm TTCM điều hành hoạt động chung của Tổ Phân công các thành viên trong tổ thực hiện nhiệm vụ Phụ trách nhóm dạy học khám phá Bồi dưỡng HSG các cuộc thi Toán học Dạy toán .
2	Lê Doãn Thuấn	Bồi dưỡng HSG các cuộc thi Toán học Dạy toán lớp 11,12 Phụ trách dạy Toán bằng tiếng Anh Làm công tác chủ nhiệm Làm UVBCHCĐ
3	Vũ Kim Hồng	Dạy toán . Làm công tác chủ nhiệm Phụ trách sô hóa môn Toán.
4	Bùi Thị Nữ	Dạy toán . Làm công tác chủ nhiệm Phụ trách câu lạc bô Toán học
5	Mai Thị Thảo Nguyên	Dạy toán . Làm công tác PBT Đoàn trường. Phụ trách dạy Toán bằng tiếng Anh
6	Nguyễn Thị Anh Đào	Dạy toán . Làm công tác chủ nhiệm Phụ trách sô hóa môn Toán.

7	Nguyễn Tiết Hiếu	Dạy toán . Làm công tác chủ nhiệm Phụ trách câu lạc bộ Toán học
8	Nguyễn Thị Nga	Dạy toán . Làm thư ký Tổ CM.
9	Trần Thị Huệ	Dạy học theo nghiên cứu bài học Dạy toán . Làm công tác chủ nhiệm
10	Phạm Quỳnh Anh	Làm TPCM, trực tiếp hỗ trợ TTCM các nhiệm vụ được phân công Dạy Sinh . Làm công tác chủ nhiệm Phụ trách KHKT . Phụ trách môi trường số tài liệu, hồ sơ Tổ Hoàn tất văn bản Tổ cho đúng qui định
11	Hoàng Thị Thu Hiền	Dạy Sinh . Làm công tác chủ nhiệm Phụ trách HSG môn Sinh
12	Hồ Thị Hồng	Dạy Sinh . Làm công tác chủ nhiệm

2. Kiểm tra hồ sơ

Hồ sơ giáo viên năm học 2026 -2027

- Kế hoach giáo dục (phụ lục 3)
- Kế hoạch bài dạy (phụ lục 4)
- Sổ điểm
- Sổ ghi chép cá nhân
- Sổ chủ nhiệm (nếu có)
- Kiểm tra hồ sơ theo tháng
- Ký duyệt và kiểm tra : Thầy Đồng, Cô Quỳnh Anh.

STT	Giáo viên được kiểm tra	Thời gian	Nội dung kiểm tra
1	Cả tổ	T11/2026 T03/2027	Các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định
2	Cả tổ	T11/2026 T03/2027	KT hoạt động sư phạm

3. Kiểm tra hoạt động Sư phạm:

STT	Gv được thanh tra	Gv thanh tra
1	Nguyễn Thị Hồng	C. Quỳnh Anh
2	Trần Thị Huệ	T. Đồng
3	Nguyễn Thi Nga	T. Đồng

4. Phân công ra đề kiểm tra

GV dạy khối lớp nào thì ra đề thi khối lớp đó

Thời gian các bài kiểm tra

Kiểm tra giãu kỳ : 60 phút

Kiểm tra cuối kỳ : 90 phút

VI.KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THEO THÁNG

Thời gian	Nội dung công việc	Phụ trách
Tháng 8-9/2026	- Ổn định tổ chức, phân công giảng dạy - Rà soát CSVC, đề nghị sửa chữa, mua sắm thiết bị, dụng cụ, đồ dùng dạy học.... - Phân phối chương trình và lên lịch báo giảng, thống nhất trọng tâm kiến thức của bài giảng, bài tập.... - Biên soạn kho học liệu số - Lập kế hoạch năm học của tổ - Hoàn thành các loại sổ sách, hồ sơ chuyên môn theo quy định của trường	Tổ trưởng (TT) TT + TP. TT + nhóm trưởng + GV được phân công. GV được phân công Tổ trưởng Giáo viên của tổ
Thời gian	**Nội dung công việc**	**Phụ trách**
	- Tuyển chọn HS giỏi, lên kế hoạch bồi dưỡng - Tham dự các lớp tập huấn chuyên môn của Sở - Đăng ký đề tài SKKN	GV được phân công TT, GV được điều động GV đăng ký GVDG, CSTĐ
Tháng 10/2026	- Kiểm tra HĐSP - Kiểm tra giữa HK1 - Bồi dưỡng học sinh giỏi, Olympic 30/4. - Dự giờ thao giảng, thi GVDG. - Hội nghị CB-CC-VC	TT + GV được phân công. Giáo viên của tổ GV được phân công. Giáo viên của tổ. Giáo viên của tổ.
Tháng 11/2026	- Vào điểm giữa HK1. - Tham gia phong trào thi đua chào mừng ngày nhà giáo VN. - Kiểm tra HĐSP - Bồi dưỡng học sinh giỏi, Olympic.	Giáo viên của tổ Giáo viên của tổ TT + GV được phân công. GV được phân công
Tháng 12/2027	- Coi và chấm thi HKI. - Vào điểm HKI. - Rà soát việc thực hiện chương trình HKI, lên lịch báo giảng HKII.	Giáo viên của tổ Giáo viên của tổ TT + nhóm trưởng
Tháng 1/2027	- Sơ kết HKI. - Bồi dưỡng học sinh giỏi, Olympic. - Nộp danh sách dự thi HSG lớp 12.	Giáo viên của tổ GV được phân công
Tháng 2/2027	- Bồi dưỡng học sinh giỏi, Olympic. - HS dự thi HSG lớp 12.	GV được phân công GV được phân công

Tháng 3/2027	- Dự giờ thao giảng. - Kiểm tra giữa HK2 - Vào điểm giữa HKII. - Bồi dưỡng học sinh thi Olympic. - Nộp danh sách HS thi Olympic lớp 11, 10 - Hoàn thành sáng kiến kinh nghiệm	Giáo viên của tổ TT+GV được phân công Giáo viên của tổ Giáo viên của tổ GV được phân công GV đăng ký GVDG, CSTĐ
Tháng 4/2026	- Ôn thi HKII cho cả 3 khối. - Coi và chấm thi HKII.	Giáo viên của tổ Giáo viên của tổ
Tháng 5/2027	- Ôn thi TN THPT cho K12. -Hoàn tất chương trình lớp 11 và 10. - Hoàn tất sổ điểm và học bạ. - Đánh giá thi đua cuối năm. - Lên kế hoạch kiểm tra lại và chuẩn bị nội dung, kiểm tra lại (nếu có)	Giáo viên của tổ Giáo viên của tổ Giáo viên của tổ GV được phân công Giáo viên của tổ TT + Nhóm trưởng
Tháng 6-7/2027	- Coi thi TN THPT - Coi thi tuyển sinh lớp 10.	Giáo viên của tổ Giáo viên của tổ

Ký duyệt BGH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Mạnh Hùng

TTCM

Nguyễn Minh Đồng